ЦЕНТР
личностного роста
Тел.: (8512) 71-41-61, 71-88-17, http: www.lichtnostniyrost.ru, e-mail: contact@lichtnostniyrost.ru
ОКПО 10389814 ОГРН 1133025000745, ИНН/КПП 3025006793/302501001

01.11.2015г. **№24-ОД**

В целях обеспечения функционирования организации, в соответствии с приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию». Федеральным законом от 29.12.2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Трудовым кодексом РФ, Уставом ООО «Центр личностного роста», правилами внутреннего распорядка слушателей

П Р И К А З Ы В А Ю:

1. Утвердить Положение о самообследование ПОЛОЖЕНИЕ О САМООБСЛЕДОВАНИИ Обществе с ограниченной ответственностью «Центр личностного роста»
2.Контроль за исполнения настоящего приказа возложить на директора ООО «Центр личностного роста»

Директор ООО «Центр личностного роста» **Нестерова О. В.**

ЦЕНТР
личностного роста
Тел.: (8512) 71-41-61, 71-88-17, http: www.lichtnostniyrost.ru, e-mail: contact@lichtnostniyrost.ru
ОКПО 10389814 ОГРН 1133025000745, ИНН/КПП 3025006793/302501001

УТВЕРЖДЕНО
Директор
ООО «Центр личностного роста»
_____/Нестерова О.В.

Приказом №24- УП/ОД от «01» ноября 2015г.

ПОЛОЖЕНИЕ
О САМООБСЛЕДОВАНИИ

Обществе с ограниченной ответственностью «Центр личностного роста»

2015

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с пунктом 3 части 2 статьи 29 Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 года № 462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией» и приказом Министерства образования и науки российской Федерации от 10 декабря 2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.2. Положение является локальным актом ООО «Центр личностного роста» (далее – Учебный центр), утверждено приказом генерального директора, его действие распространяется на всех работников Учебного центра.

1.3. Настоящее Положение определяет порядок проведения самообследования Учебного центра и порядок размещения отчета о его результатах в сети Интернет.

2. Цели и задачи самообследования

2.1. Целями проведения самообследования является:

2.1.1. получение объективной информации о состоянии образовательного процесса по основным и дополнительным образовательным программам;

2.1.2. установление степени соответствия содержания, уровня и качества подготовки обучающихся требованиям в сфере дополнительного профессионального образования, профессионального обучения и программ дополнительного образования.

2.1.3. обеспечение доступности и открытости информации о деятельности Учебного центра;

2.1.4. подготовка отчета о результатах самообследования.

2.2. Задачи самообследования:

2.2.1. оценка образовательной деятельности, системы управления Учебного центра;

2.2.2. оценка организации учебного процесса, востребованности выпускников, качества кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы;

2.2.3. функционирования внутренней системы оценки качества образования, а также анализ показателей деятельности Учебного центра.

3. Порядок и сроки проведения самообследования

3.1. Процедура самообследования включает в себя следующие элементы:

3.1.1. планирование и подготовку работ по самообследованию Учебного центра;

3.1.2. организацию и проведение самообследования Учебного центра;

3.1.3. обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета;

3.1.4. рассмотрение отчета учредителем Учебного центра;

3.1.5. размещение отчета в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учебного центра;

3.2. В проведении самообследования используются методы:

3.2.1. качественной и количественной обработки информации;

3.2.2. экспертной оценки (включая экспертизу документов);

3.2.3. мониторинга.

3.3. Директор Учебного центра отвечает за проведение самообследования и формирование отчета.

3.4.Самообследование проводится Учебный центром ежегодно. Результаты самообследования оформляются в виде отчета, включающегося аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности Учебного центра.
3.5. Отчет составляется по состоянию на 1 января текущего года. Отчет размещается в информационно-телекоммуникационных сетях, в том числе на официальном сайте Учебного центра.
3.6. Отчет подписывается директором Учебного центра и заверяется его печатью.

4. Структура отчета

4.1. Система Управления Учебным центром
4.2. Оценка образовательной деятельности
4.3. Кадровое обеспечение
4.4. Качество обучение слушателей
4.5. Условия реализации образовательной деятельности
4.6. Общие выводы